

UMOWA
na wykonanie usługi serwisu i wsparcia technicznego
programu „eAkademik”

zawarta w dniu r. w Szczecinie, pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim w Szczecinie

Al. Papieża Jana Pawła II 22a 70 – 453 Szczecin

NIP: 851 – 020 – 80 – 05

reprezentowanym przez:

prof.dr.hab. Waldemara Tarczyńskiego – Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego

przy kontrasygnacie mgr Andrzeja Kucińskiego - Kwestora Uniwersytetu Szczecińskiego –
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1.
Definicje

W niniejszej Umowie Strony przyjmują następujące znaczenia podanych niżej i używanych w treści Umowy terminów:

- 1) **„serwis i wsparcie techniczne”** – oznacza usługi polegające na obsłudze technicznej świadczonej przez Wykonawcę w odniesieniu do Programu w zakresie jego poprawnego funkcjonowania, modernizacji i rozbudowy zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej Umowie;
- 2) **„błąd krytyczny”** – wyodrębniony w ramach Serwisu i wsparcia technicznego błąd, który powoduje brak możliwości korzystania z Programu lub ograniczenie korzystania z niego, przestaje on spełniać swoje podstawowe funkcje;
- 3) **„błąd pilny”** - wyodrębniony w ramach Serwisu i wsparcia technicznego błąd, który powoduje nieprawidłowe działanie Programu powodujące ograniczone korzystanie jednak przy zachowaniu jego podstawowych funkcji;
- 4) **„błąd ważny”** - wyodrębniony w ramach Serwisu i wsparcia technicznego błąd, który powoduje nieprawidłowe działanie Programu, niepowodujące ograniczenia korzystania z niego;
- 5) **„program”** – oznacza wersję programu komputerowego – „eAkademik” w postaci kodu wynikowego, dokumentację oraz aktualizacje, w stosunku do których Wykonawcy przysługują osobiste i majątkowe prawa autorskie, a Zamawiającemu zostaje udzielona zgoda na korzystanie, zgodnie z postanowieniami Umowy;
- 6) **„dokumentacja”** – podręcznik użytkownika obsługi Programu; dokumentacja dostarczona jest w postaci elektronicznej;
- 7) **„UCI”** – Uczelniane Centrum Informatyczne Zamawiającego.

§ 2.
Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest sprawowanie serwisu i wsparcia technicznego w czasie trwania umowy zgodnie z jej § 4.

§ 3.

Licencja na Program

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa majątkowe do programu.
2. Strony zgodnie oświadczają, że na podstawie umowy licencyjnej z dnia 13 kwietnia 2015 r. Zamawiający nabył nieodwołalną, bezterminową licencję na użytkowanie programu na dowolną liczbę stanowisk w siedzibie Zamawiającego.
3. Licencja, o której mowa w ust. 2 obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) zgodne z dokumentacją prawo do korzystania z licencji wyłącznie na własny użytek Zamawiającego oraz studentów i słuchaczy Zamawiającego na dowolnej liczbie stanowisk we wszystkich jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, jak również na komputerach studentów oraz słuchaczy;
 - 2) prawo do korzystania z dokumentacji dla wspomagania dozwolonego korzystania z Programu przez Zamawiającego.

§ 4.

Usługa serwisu i wsparcia technicznego systemu „eAkademik”

Serwis i wsparcie techniczne obejmuje:

- 1) Dom Studencki nr 1 „Bakałarz”;
- 2) Dom Studencki nr 2 „Belferek”;
- 3) Dom Studencki nr 3 „Kordecki”;
- 4) Dom Studencki nr 4 „Portowiec”;
- 5) Asystencki Dom Mieszkalny ul. Szwoleżerów 18;
- 6) Asystencki Dom Mieszkalny ul. Żołnierska 51 A;

w zakresie:

- a) rozwiązywania problemów z bieżącą eksploatacją,
- b) administracji danymi i uprawnieniami użytkowników,
- c) modyfikacji wynikającej z różnicy funkcjonalności wykorzystywanych modułów przez różne domy studenckie i asystenckie domy mieszkalne,
- d) hot-line dla pracowników domów studenckich i asystenckich w godzinach 8:00-15:00, wsparcia w rozwiązywaniu problemów dotyczących użytkowania programu,
- e) rozwoju modułu przydziału miejsc w domach studenckich i asystenckich,
- f) modyfikacji związanych z obsługą wniosków o przyznanie miejsca w domu studenckim przez Dział Spraw Studenckich,
- g) modyfikacji związanych z obsługą wniosków o przyznanie miejsca w domu studenckim,
- h) ułatwienia funkcjonalności w bieżącej pracy kierowników domów studenckich i asystenckich,
- i) rozwoju części programu eAkademik związanej z doraźnym najmem,
- j) rozwoju i usprawnienia programu dotyczącego rezerwacji lokali,
- k) oprogramowania nowych raportów i wydruków wg realnego zapotrzebowania kierowników domów studenckich i asystenckich,
- l) modyfikacji związanych z obłożeniem domów studenckich i domów asystenckich,
- m) rozwiązywania problemów użytkowych programu,
- n) dostosowania programu do zmian wynikających z nowych potrzeb użytkowników i Zamawiającego.

§ 5.

Procedura świadczenia usługi serwisu i wsparcia technicznego

1. Podmiotem nadzorującym prawidłowe świadczenie usługi serwisu i wsparcia technicznego jest UCI.
2. Jednostki organizacyjne Zamawiającego zgłaszają zapotrzebowanie na wykonanie usługi serwisu i wsparcia technicznego do UCI (poprzez <https://helpus.usz.edu.pl/> albo pocztę elektroniczną dalej e-mail).
3. Niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia od jednostki organizacyjnej Zamawiającego UCI zleca wykonanie serwisu i wsparcia technicznego Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. UCI podejmuje decyzje co do zasadności i kolejności wykonania zgłoszonych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego zapotrzebowań Serwisu i wsparcia technicznego.
5. Wykonawca przystąpi niezwłocznie do wykonania usługi Serwisu i wsparcia technicznego polegającej na usunięciu Błędu krytycznego, pilnego lub ważnego programu, uniemożliwiających jego poprawną eksploatację, momentu zgłoszenia awarii (e-mail, telefon) przez UCI w godz. 07:15 – 15:00 w dni robocze.

Awarie zgłoszone po godz. 15:00 traktowane będą jako zgłoszone w dniu następnym o godz. 07:00, zaś zgłoszone w dni ustawowo wolne od pracy, jako zgłoszone o godzinie 07:00 pierwszego dnia roboczego.

6. Czas naprawy błędu nie może przekroczyć, w zależności od rodzaju błędu:
 - 1) 1 dnia roboczego - w zakresie Błędu krytycznego;
 - 2) 4 dni roboczych - w zakresie Błędu pilnego;
 - 3) 7 dni roboczych – w zakresie Błędu ważnego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia Wykonawcy wszelkiej niezbędnej pomocy przy usuwaniu awarii.
8. Wykonawca gwarantuje wykonanie pozostałych usług serwisu i wsparcia technicznego (z wyłączeniem błędów według ust. 6) w terminie ustalonym z Zamawiającym w zleceniu, nie dłuższym niż 14 dni. W szczególnych przypadkach, za zgodą Zamawiającego istnieje możliwość ustalenia dłuższego terminu realizacji usługi.
9. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia Wykonawcy bezpiecznego, zdalnego dostępu do serwera z bazami danych programu.
10. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia sprzętu komputerowego i pomieszczeń przedstawicielom Wykonawcy dokonującym serwisu i wsparcia technicznego i konserwacji programu.
11. Zamawiający zobowiązuje się informować Wykonawcę (w formie e-maila), z odpowiednim wyprzedzeniem, o zmianach organizacyjno-prawnych mających wpływ na funkcjonowanie programu, celem realizacji przez Wykonawcę koniecznych modyfikacji w programie bez dodatkowych kosztów.

§ 6.

Tryby i zasady przejęcia praw do programu przez Zamawiającego

1. Strony postanawiają, że w przypadku:
 - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy;
 - 2) sprzedaży przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 3) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania egzekucyjnego,

Zamawiający uzyskuje nieograniczone w czasie prawo do korzystania z programu zgodnie z jego

przeznaczeniem, wraz z prawem do opracowywania zmian w programie oraz korzystania z nich, a także do korzystania z opracowań i kodów źródłowych programu pierwotnego i jego kolejnych wersji, bez prawa do przenoszenia praw do programu i opracowań na osoby trzecie.

2. W celu zabezpieczenia dostępu Zamawiającego do kodu źródłowego programu i umożliwienia mu w sytuacjach o których mowa w ust. 1, realizacji wskazanych tam praw, Wykonawca zdeponuje u Zamawiającego nośniki z kodem źródłowym w każdej jego kolejnej aktualnej wersji.
3. Wykonawca może dokonać kontroli sposobu korzystania przez Zamawiającego z programu. Kontrola taka powinna być prowadzona podczas stałych godzin pracy Zamawiającego oraz nie powinna w sposób nieuzasadniony zakłócać działalności Zamawiającego.

§ 7.

Ograniczenia korzystania z programu

1. Zamawiający nie może czynić samowolnie żadnych modyfikacji w programie, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1. Samodzielne modyfikacje w programie mogą być wykonywane przez Zamawiającego jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Wykonawcy.
2. Wykonawca udzieli pisemnej zgody na dokonywanie modyfikacji w programie na pisemny wniosek Zamawiającego przy spełnieniu następujących warunków:
 - 1) przedstawienia zakresu modyfikacji oraz zasad współpracy i nadzoru przy ich wprowadzaniu w celu ochrony praw autorskich Wykonawcy;
 - 2) przedstawienia sposobu współdziałania stron przy wdrożeniu opracowanych zmian w ramach udzielonej licencji;
 - 3) uprzedniego ustalenia przez strony praw majątkowych do opracowanych modyfikacji.
3. Zamawiający nie może wykorzystywać informacji zawartych w kodzie źródłowym programu:
 - 1) do innych celów niż osiągnięcie współdziałania programu z innym programem komputerowym;
 - 2) do rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu programu komputerowego o istotnie podobnej formie wynikającej z kodów źródłowych programu;
 - 3) do innych czynności naruszających prawa autorskie Wykonawcy.
4. Zamawiający nie może przekazywać informacji zawartych w kodzie źródłowym programu osobom trzecim, chyba że uzyska na to zgodę Wykonawcy.

§ 8.

Gwarancje

1. Jeżeli w okresie gwarancji zostanie stwierdzone, że usługa serwisu i wsparcia technicznego nie była świadczona należycie, Wykonawca zobowiązuje się ponownie wykonać daną usługę lub, jeżeli Wykonawca nie będzie w stanie wykonać danej czynności zgodnie z udzieloną gwarancją, Zamawiający uprawniony będzie do otrzymania od Wykonawcy zwrotu wynagrodzenia zapłaconego na rzecz Wykonawcy za wadliwie wykonany zakres przedmiotu umowy oraz może obciążyć Wykonawcę kosztami czynności zastępczych zamówionych u osoby trzeciej. Niezależnie od powyższych uprawnień, Zamawiającemu przysługuje w stosunku do Wykonawcy roszczenie o naprawienie szkody wyrządzonej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług serwisu i wsparcia technicznego.
2. Jeżeli program nie będzie w okresie gwarancji spełniał swoich funkcji określonych w dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się skorygować błędy w programie, które spowodowały nieprawidłowe

funkcjonowanie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy powtarzalnych błędów i nieprawidłowości, wymiany programu lub dostarczenia programów korygujących, uaktualnienia lub innych napraw, o ile był używany poprawnie i zgodnie z instrukcją obsługi, a o przypuszczalnym błędzie, nieprawidłowym działaniu lub niezgodności Zamawiający poinformuje Wykonawcę w okresie jednego roku od daty jego wdrożenia.
4. Strony wzajemnie wykluczają odpowiedzialność z tytułu strat pośrednich, tj. wykluczają roszczenia z tytułu utraconych korzyści.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Wykonawca za wykonywanie usługi serwisu i wsparcia technicznego będzie otrzymywał zryczałtowane wynagrodzenie w kwocie **netto** (słownie: ...złotych 00/100) + VAT **miesięcznie**, tj. **łącznie** w kwocie **zł brutto** (słownie: złotych 00/100) miesięcznie.
2. Na koniec każdego miesiąca Wykonawca przekaże protokół do akceptacji UCI. Zaakceptowany protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 1 będzie podstawą do przygotowania faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie doręczonej Zamawiającemu faktury VAT, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury. Wynagrodzenie płatne będzie w drodze polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10.

Kary za niewykonanie umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu opóźnienia w wykonaniu usługi serwisu i wsparcia technicznego, w wykonaniu usługi gwarancyjnej, w wysokości 3% wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w treści § 9 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku zwłoki, w usuwaniu zgłoszonego Błędu, w okresie świadczenia usług asysty technicznej, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych:
 - a) w przypadku Błędu krytycznego – 5% wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w treści § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w jego usunięciu;
 - b) w przypadku Błędu pilnego – 3% wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w treści § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w jego usunięciu;
 - c) w przypadku Błędu ważnego – 2% wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w treści § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w jego usunięciu.Suma naliczonych kar umownych w jednym miesiącu kalendarzowym naliczanych, na podstawie ustępów 1 i 2 nie może przekroczyć kwoty 100% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) z tytułu samowolnego wprowadzania zmian w programie, niezgodnie z postanowieniami umowy – w wysokości 2 000,- zł (słownie: dwa tysiące zł);
 - 2) z tytułu niezgodnego z umową wykorzystania kodów źródłowych programu – w wysokości 2

500,- zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych);

- 3) z tytułu przeniesienia praw do programu na osobę trzecią – w wysokości 30 000,- zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
4. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych, każda ze stron może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Strony są wolne od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jest ona następstwem działania siły wyższej.

§ 11.

Okres obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa zawarta została na czas określony od dnia 01 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie zmieni sposobu wykonania umowy na uprzednie wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym w wezwaniu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca na podstawie odrębnej umowy będzie wspomagał przenoszenie danych do nowego programu.

§ 12.

Zobowiązania do zachowania poufności

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji o warunkach umowy oraz wszelkich danych dotyczących drugiej ze Stron, jak również o jej klientach, na zasadach określonych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile informacje takie nie są powszechnie znane lub Strona nie uzyskała uprzednio pisemnej zgody drugiej ze Stron.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę drugiej ze stron, zainteresowany zobowiązany jest zwrócić się do drugiej strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawnienia informacji, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 13.

Wykorzystanie Programu do celów komercyjnych

Wykonawca zezwala na wykorzystanie przez Zamawiającego w celach marketingowych powierzchni reklamowej 800 X 80 pikseli w nagłówku aplikacji, jednocześnie zastrzegając sobie taką samą powierzchnię w stopce aplikacji.

§ 14.

Ochrona Danych Osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania umowy w zakresie możliwie największym, ale niezbędnym do wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. urz. UE L2016, Nr 119, s.1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. 2019. 1781).

3. Obowiązki dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679) reguluje umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącego załącznik do umowy.

§ 15.

Klauzula adresowa

Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane w umowie albo w komparycji umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie sprawy sporne, niemożliwe do rozstrzygnięcia w drodze rokowań, będą podlegały rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwości miejscowej Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa sporządzona została i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

(podpis elektroniczny Wykonawcy)

Zamawiający:

(podpis elektroniczny Zamawiającego)